



# DISCIPLINARE DI GARA

Sistema di Qualificazione avviso G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019

## Procedura ristretta su SdQ per la fornitura di n°3 autobus da 14m e n°4 autobus da 13m (entrambi bipiano) da adibire al servizio Extraurbano

### Settori speciali

CUP N. [D29C21000000001]

CIG N. [8677043A65] – [8677051102]

In relazione al Sistema di Qualificazione di cui all'avviso G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019 (di seguito, anche, "SdQ") le Ditte iscritte e regolarmente qualificate al SdQ antecedentemente alla data di ricezione della Lettera di Invito relativa al presente disciplinare sono ammesse a presentare la propria offerta nel rispetto delle disposizioni sotto riportate e del contenuto degli atti di gara, per i singoli lotti oggetto della fornitura.

Si precisa che Arriva Italia S.r.l. esperisce la presente procedura per conto della propria azienda controllata Arriva Udine S.p.A. aderente al Sistema di Qualificazione citato.

Costituisce oggetto del presente appalto, con contratto da sottoscrivere con Arriva Italia S.r.l.:

- la fornitura di n°3 autobus da 14m e n°4 autobus da 13m (rispettivamente Lotto 1 e Lotto 2) entrambi bipiano. Gli autobus per il trasporto di persone rispetteranno le quantità e particolarità descritte nei documenti di gara in relazione ai relativi lotti oggetto della procedura;
- il servizio manutentivo in regime di garanzia di base

Inoltre, si richiede ai soggetti partecipanti di preventivare il corrispettivo anche per le attività di manutenzione meccanica, elettrica e di carrozzeria (indipendentemente dalla tipologia manutentiva selezionata) derivanti da problematiche per le quali è esclusa la garanzia. Per la quotazione di tali attività, l'operatore economico dovrà indicare all'interno dell'allegato E2 - *Scheda di valutazione oneri di manutenzione* il costo orario ed il costo dei ricambi (quest'ultimo derivante dallo sconto percentuale applicato sul listino in vigore).

Si precisa che l'affidamento della fornitura dei veicoli, comprensivo dell'attività manutentiva in regime di garanzia base al medesimo operatore, risponde all'esigenza di disporre di veicoli efficienti e mantenuti in efficienza per il regolare espletamento del servizio pubblico di linea.

La procedura di cui al presente disciplinare è espressamente sottoposta a condizione risolutiva. L'atto di indizione della procedura e tutti gli atti presupposti e consequenziali, ivi inclusi l'eventuale graduatoria, l'aggiudicazione ed il Contratto d'Appalto perderanno automaticamente efficacia qualora l'assegnazione dei contributi – a valere sui Fondi del Ministero dell'Ambiente, nonché di ogni eventuale delibera successiva, emessa da qualsivoglia Ente competente alla erogazione di contributi – non dovesse essere disposta (anche parzialmente), dovesse essere revocata (anche parzialmente) e, comunque, in caso di decadenza dal medesimo contributo (anche parziale) del richiedente.

I lotti oggetto di gara sono descritti in dettaglio al punto 5. "Dati essenziali della procedura" del presente Disciplinare di Gara.

## Sintesi delle informazioni essenziali della procedura

### 1. Normativa di riferimento

D.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, nelle parti applicabili ai settori speciali.

D.lgs. n. 81/2008 in materia di “tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.

D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” nelle parti non abrogate dal D.lgs. 50/2016 e nelle parti applicabili ai settori speciali.

### 2. Disponibilità della documentazione di gara.

Il presente Disciplinare, con i suoi allegati, e la restante documentazione di gara sono scaricabili dal sito [www.arriva.it](http://www.arriva.it) sezione “bandi e gare” e dalla piattaforma [www.arrivabuy.com](http://www.arrivabuy.com), tramite i quali saranno pubblicati eventuali chiarimenti e informazioni complementari. La fornitura in oggetto dovrà essere eseguita in conformità alle disposizioni indicate nel presente Disciplinare e, ove non in contrasto, nei seguenti documenti:

- o Lettera di Invito
- o Capitolato Speciale
- o Schema di Contratto d'Appalto
  
- **Documentazione Amministrativa**
  - o Allegato A1 - Domanda di partecipazione
  - o Allegato A2 - Dichiarazione di consenso accesso atti
  - o Allegato A3 - Informativa Privacy
  
- **Offerta Tecnica**
  - o Allegato T2 - Scheda riassuntiva punteggio tecnico
  - o Allegato T3 - Scheda descrizione caratteristiche meccaniche, di carrozzeria e di allestimento generale
  - o Allegato T4 - Dichiarazione per forniture autobus
  - o Allegato T5 - Scheda dati tecnici
  - o Allegato T6 - Foglio di calcolo Costi Esercizio Energetici ed Ambientali
  - o Allegato T7 - Manovrabilità del veicolo
  - o Allegato T8 - Scheda di riferimento per la valutazione del posto guida
  - o Allegato T9 - Dati rumorosità
  - o Allegato T10 - Scheda comfort di marcia
  - o Allegato T11 - Scheda facilità di accesso agli organi meccanici
  - o Allegato T12 - Scheda prova su strada
  - o Allegato T13 - Scheda assistenza
  - o Allegato T14 - Predisposizione sistemi telematici di bordo
  - o Allegato T15 – Officine
  - o Allegato T16 – Piano di consegne
  - o Allegato T17 – LOTTO 1 Descrizione proposte innovative
  - o Allegato T17 – LOTTO 2 Descrizione proposte innovative
  
- **Offerta Economica**
  - o Allegato E1 – Offerta Economica
  - o Allegato E2 – LOTTO 1 Scheda di valutazione oneri di manutenzione
  - o Allegato E2 – LOTTO 2 Scheda di valutazione oneri di manutenzione
  - o Allegato E3 – LOTTO 1 Optionals price list
  - o Allegato E3 – LOTTO 2 Optionals price list

### 3. Durata dell'appalto

La fornitura prevede l'emissione di ordini d'acquisto da parte di Arriva Udine S.p.A.

Il piano di consegne deve rispettare le tempistiche indicate all'interno dei singoli ordini, ovvero 200 giorni a partire dalla data dell'ordine stesso (mesi di agosto inclusi) – nel caso in cui venisse offerto un valore migliorativo, farà fede quanto indicato nei documenti di gara.

Per ciascun lotto di consegna richiesto mediante Ordine di acquisto, la durata delle garanzie (come da garanzia di base – art. 6.1 del Capitolato Speciale) avrà decorrenza dalla data del verbale di accettazione del primo veicolo, nelle modalità descritte all'art. 7) "Luogo di consegna, modalità e documentazione" del Capitolato Speciale.

### Informazioni per la presentazione dell'offerta

#### 4. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché precedentemente qualificati presso il Sistema di Qualificazione avviso G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019 i seguenti soggetti giuridici:

- imprese singole;
- raggruppamenti temporanei d'impresе (ATI), costituiti o costituendi;
- consorzi ordinari di imprese, costituiti o costituendi.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più ATI o Consorzi, ovvero di partecipare alla medesima anche in forma individuale qualora vi abbiano partecipato in ATI o Consorzio.

#### 5. Dati essenziali della procedura

In relazione al SdQ di cui all'avviso G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019, gli operatori economici invitati dovranno presentare le proprie offerte nel rispetto delle disposizioni sotto riportate e del contenuto del Capitolato Speciale di Appalto.

La procedura è organizzata in due lotti e descritta in dettaglio al punto "18" del Capitolato Speciale:

Lotto	Lunghezza	Piani	Alimentazione	Tipologia	Acquisto garantito
1	14,00 m (±20 cm)	2	Gasolio	Classe II	3
2	13,00 m (±20 cm)	2	Gasolio	Classe II	4
					7

I quantitativi indicati per la fornitura potranno subire delle variazioni  $\pm 20\%$ , con arrotondamento all'unità superiore.

##### 5.1. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore dovrà altresì dichiarare mediante autodichiarazione da rendersi ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, il mantenimento dei requisiti:

- di Ordine Generale (art. 80 D.lgs. 50/2016);
- di Idoneità Professionale (art. 83 c.1 lett. a) D.lgs. 50/2016);
- di Capacità Economica e Finanziaria (art. 83 c.1 lett. b) D.lgs. 50/2016);
- di Capacità Tecniche e Professionali (art. 83 c.1 lett. c) D.lgs. 50/2016);
- dei sistemi a garanzia della qualità (art. 87 D.lgs. 50/2016).

Il tutto come indicato nei punti da 3 a 5.3 del SdQ G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019.

L'operatore dovrà altresì dichiarare mediante documentazione da rendersi ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di:

- a) aver eseguito, nell'ultimo triennio (2017/2018/2019) - a dimostrazione delle Capacità Tecniche e Professionali - forniture o assegnazione di ordini in corso, per commesse assegnate comunque entro il 31/12/2019 sul territorio degli Stati membri dell'Unione Europea, di almeno:
  - o n. 3 autobus della stessa tipologia (lotto 1);
  - o n. 4 autobus della stessa tipologia (lotto 2).
  
- b) avere realizzato, a dimostrazione della capacità economico finanziaria:
  - o di possedere un fatturato globale minimo riferito agli ultimi tre esercizi effettivamente documentabili non inferiore complessivamente a due volte il valore dell'appalto;
  - o di possedere un fatturato minimo per fornitura di autobus riferito agli ultimi tre esercizi effettivamente documentabili pari ai due terzi del valore dell'appalto.

In caso di ATI dovranno essere presentate le relative attestazioni di buon esito da tutte le imprese facenti del raggruppamento.

## 5.2. Riferimenti

Ente aggiudicatore: Arriva Italia S.r.l. via Trebazio 1 Milano.

Riferimento (PEC) dell'Ente aggiudicatore: [arriva@pec.arriva.it](mailto:arriva@pec.arriva.it)

Responsabile unico del procedimento RUP: Ing. Flavio Balsi.

## 5.3. Struttura del Tender

Tutti gli elementi, le dichiarazioni, le richieste, i documenti, i certificati dovranno essere resi, formulati e prodotti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua italiana e testo in lingua straniera prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Lo stesso vale per tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica, inclusi allegati, schemi, *brochure* e ogni altra tipologia di materiale informativo. Non saranno ritenute valide, con esclusione dalla procedura, dichiarazioni e/o documenti presentati in lingua diversa da quella italiana, senza traduzione giurata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante, corredate da copia fotostatica di un suo documento di identità, in corso di validità. Per ciascun dichiarante/sottoscrittore è sufficiente una sola copia fotostatica del documento di identità, anche in presenza di plurime dichiarazioni su più fogli distinti. Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori, con allegazione della procura.

L'operatore economico riconosce sin d'ora in capo alla Stazione Appaltante il diritto di recedere senza alcun onere dal rapporto contrattuale qualora nella gestione dei diversi servizi di Trasporto Pubblico subentri, in tutto o in parte, una società non appartenente alla stessa e detto nuovo Gestore non intenda subentrare nella titolarità del contratto di cui trattasi. In tale ipotesi, l'appaltatore sin d'ora rinuncia ad avanzare ogni e qualsivoglia rivalsa e/o pretesa, a qualunque titolo, correlata alle prestazioni oggetto dell'appalto eseguite e/o da eseguirsi.

Gli ordini d'acquisto attinenti la presente procedura saranno direttamente sottoscritti da Arriva Udine S.p.A. È espressamente esclusa ogni responsabilità di Arriva Italia S.r.l. con riguardo alle obbligazioni scaturenti dagli Ordini di acquisto sottoscritti dalla Società Operativa.

Tipologia di procedura: Procedura ristretta a seguito di Sistema di Qualificazione di cui all'avviso *G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019* per un Contratto d'Appalto da sottoscrivere con Arriva Italia S.r.l., per la fornitura di n° 3 autobus da 14 metri Classe II e n° 4 autobus da 13 metri Classe II – entrambi bipiano - a favore di Arriva Udine S.p.A, mediante emissione di Ordini di acquisto oltre al servizio manutentivo in regime di garanzia di base.

Criterio di aggiudicazione: Offerta Economicamente più Vantaggiosa (*art. 95, co. 2, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, co. 1, D.lgs. 50/2016*) secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- offerta tecnica: 70 punti
- offerta economica: 30 punti

Clausola di sbarramento: almeno 40 punti per l'offerta tecnica. Non saranno pertanto ammessi al prosieguo della procedura i concorrenti la cui offerta tecnica non avrà conseguito almeno il punteggio sopraccitato.

L'Ente aggiudicatore può decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (*art. 95, co. 12, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, comma 1, D.lgs. 50/2016*) o di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

Descrizione beni oggetto della fornitura: *Classificazione CPV 34121000.*

L'importo a base di gara è definito in **€ 3.130.000,00 (TremilioniCentoTrentamilaeuro/00)**, così articolato:

Importo a base di gara			
Lotto	autobus	Intera fornitura	CIG
1	€ 450.000,00	€ 1.350.000,00	8677043A65
2	€ 445.000,00	€ 1.780.000,00	8677051102
		€ 3.130.000,00	

L'importo si intende al netto di IVA e/o di altre imposte/contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalla singola Società Operativa in sede di ordinativo diretto di fornitura. Gli Operatori Economici hanno l'onere di specificare, nell'ambito delle rispettive offerte economiche, i costi della manodopera e per la sicurezza del lavoro c.d. interni o aziendali (*art. 95, co. 10, D.lgs. 165/2016, richiamato dall'art. 133, co. 1, D.lgs. 50/2016*).

Per la fornitura del parco veicoli definito a seguito d'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà essere in grado di garantire la fornitura dell'intero parco mezzi indicato per l'intera durata Contratto d'Appalto. Il mancato rispetto da parte dell'Operatore Economico aggiudicatario degli obblighi assunti, comporta per Arriva Italia S.r.l. la facoltà di revoca dell'aggiudicazione e risoluzione immediata del Contratto d'Appalto, salvo il risarcimento di ogni maggior danno.

Le prestazioni contrattuali dovranno essere adempiute nel rispetto dei tempi e dei modi definiti nel presente disciplinare, del Capitolato Speciale e nel Contratto d'Appalto.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato nel rispetto dei termini prescritti dalla pertinente normativa. Trovano applicazione gli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010. Resta inteso che Arriva Italia S.r.l. non assume alcuna responsabilità al riguardo e che gli obblighi di pagamento del corrispettivo sono di esclusiva pertinenza della Società Operativa.

A seguito del verbale di accettazione dell'ultimo veicolo facente parte dell'Ordine di acquisto di riferimento, il pagamento all'aggiudicatario sarà effettuato a 60 giorni d.f.f.m.

#### 5.4. Termini e modalità di presentazione delle Offerte

A pena di non ammissione alla gara causa l'irricevibilità dell'offerta, la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura, nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire telematicamente sul Portale ArrivaBuy, attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta on line con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine delle ore **12:00** del giorno **23/04/2021**

Trattandosi di una gara d'appalto telematica, verranno ammesse solo le offerte presentate accedendo al portale e seguendo le indicazioni di seguito fornite per la registrazione. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o mediante qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla gara, scaricare la documentazione di gara, porre quesiti, ricevere le risposte e presentare l'offerta, è quindi necessario:

- registrarsi al Portale <https://www.arrivabuy.com/web/login.html>. Si precisa che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla gara ed è a titolo gratuito. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
- accedere al Portale (con apposite user ID e password ricevute in fase di registrazione) nella sezione "*richieste di offerta - RDO*"
- accedere all'evento "Gara per l'acquisto di n° 7 autobus bipiano – Arriva Udine"

Con la presentazione dell'offerta il concorrente ha accettato senza riserva alcuna tutte le condizioni poste a base della presente gara. Inoltre, il concorrente si impegna a mantenere ferma la validità dell'intera offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Ai fini del rispetto dei termini di gara, faranno fede la data e ora di pubblicazione registrate dal Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologia o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare le attività di inserimento nel Portale della documentazione con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine. Il sistema non accetta la pubblicazione di un'offerta o la modifica di un'offerta già pubblicata dopo il termine di scadenza. Oltre il suddetto termine di scadenza, dunque, l'offerta è irricevibile.

Tutti i documenti che compongono l'offerta, di cui viene chiesta la **firma digitale**, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante ovvero da procuratori aventi idonei poteri di firma.

La documentazione, di seguito indicata, deve essere caricata sulla piattaforma nelle RDO telematiche così denominate:

- *Busta A\_ "Documentazione Amministrativa"*

*I documenti inerenti alla Busta B – Offerta Tecnica e la Busta C – Offerta Economica andranno caricati nella sezione di competenza all'interno dei Lotti per i quali si intende partecipare, in ciascuna delle seguenti RDO telematiche:*

- *Lotto 1 – 14m bipiano (Buste B e C)*
- *Lotto 2 – 13m bipiano (Buste B e C)*

## 6. Contenuto delle buste digitali

Gli operatori economici qualificati al Sistema di Qualificazione di cui avviso G.U.C.E. 2019/S 155-383812 del 13/08/2019 antecedentemente alla pubblicazione della presente gara sono invitati – tramite Lettera di Invito - a partecipare alla presente procedura ristretta seguendo le indicazioni di seguito specificate.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016. Ferma restando l'esclusione disposta dall'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016 per gli elementi dell'offerta economica e dell'offerta tecnica è facoltà della Stazione appaltante, se necessario, invitare i concorrenti a fornire chiarimenti.

### Busta A – Documentazione amministrativa.

All'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa", dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) **Allegato A1 - Domanda di partecipazione** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente secondo il modello così denominato, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore e in tal caso va allegata la relativa procura; nello stesso documento, il concorrente dovrà dichiarare inoltre:
  - o di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, di cui si è presa visione e conoscenza;
  - o di considerare remunerativa l'offerta economica presentata perché per la sua formulazione si è preso atto e tenuto conto di tutte le pertinenti condizioni contrattuali, di tutti i pertinenti oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione dei contenuti della propria offerta, tecnica ed economica;
  - o il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui inviare tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
- 2) **Garanzia provvisoria** sotto forma di cauzione, fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106, D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161, D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e avente come intestatario Arriva Italia S.r.l., via Trebazio 1, Milano, secondo le modalità definite dall'art. 93, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Lotto	Importo a base di gara	Valore della cauzione provvisoria
1	€ 1.350.000,00	€ 27.000,00
2	€ 1.780.000,00	€ 35.600,00

Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti, all'interno della Busta elettronica A – Documentazione Amministrativa presente su ArrivaBuy, in relazione al quesito "Garanzia provvisoria", allegare un unico file con evidenza di entrambe le cauzioni.

Per i soggetti non risultati aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente alla scadenza del trentesimo giorno successivo alla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

Nel caso di garanzia rilasciata sotto forma di fideiussione, quest'ultima deve prevedere espressamente:

- o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- o la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile;
- o la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- o la validità di minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della/e offerta/e;
- o l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva prevista nel Contratto d'Appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

È consentita la riduzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, D.lgs. 50/2016; in tal caso la cauzione dovrà essere corredata da copia delle certificazioni in corso di validità autenticata nelle forme di legge previste. In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia provvisoria deve riguardare tutte le Imprese che parteciperanno all'ATI, anche ove non ancora costituita. In caso di costituendo consorzio la garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese che lo costituiranno. Le Associazioni temporanee di Imprese e i costituenti consorzi che allegheranno alla documentazione amministrativa copia delle certificazioni di tutte le Imprese costituenti l'ATI o di tutti i componenti il consorzio, potranno presentare la garanzia provvisoria e, in caso di aggiudicazione la cauzione definitiva, ridotte secondo le disposizioni dell'art. 93, D.lgs. 50/2016. Non sono ammesse riduzioni ulteriori in aggiunta a quella prevista in caso di possesso di certificazione ISO 9001. Si precisa inoltre che in caso di ATI o in caso di consorzio ordinario, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate.

Si precisa che la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia che non risponda ai requisiti sopra indicati potrà essere sanata a condizione che la garanzia sia già stata costituita nel termine di presentazione dell'offerta.

- 3) **Ricevuta di pagamento attestante l'avvenuto versamento del contributo** intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC.

Lotto	Importo a base di gara	CIG	Importo del contributo
1	€ 1.350.000,00	8677043A65	€ 140,00
2	€ 1.780.000,00	8677051102	€ 140,00

Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti, all'interno della Busta elettronica A – Documentazione Amministrativa presente su ArrivaBuy, in relazione al quesito "Ricevuta di pagamento contributo ANAC", allegare un unico file con evidenza di entrambi i pagamenti.

- 4) dichiarazione **Allegato A2 - accesso agli atti**, rilasciata a seguito della compilazione e sottoscrizione dell'allegato modello. Eventuali parti dell'offerta tecnica ritenute sottoposte a segreto industriale e dunque sottratte al diritto di accesso, dovranno essere debitamente indicate e motivate;
- 5) Copia firmata digitalmente del **Capitolato Speciale**;
- 6) **Dichiarazioni** da rendere ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per la valutazione dei requisiti di partecipazione (art. 5.1 del presente Disciplinare);
- 7) Copia sottoscritta **Allegato A3 - Informativa privacy**.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. La documentazione amministrativa, così come tutte le dichiarazioni relative alla presente gara, dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (munito di idonei poteri e con allegata la relativa procura) digitalmente e fornite in formato pdf, salvo diversa indicazione. Arriva Italia S.r.l. si riserva, comunque, la facoltà di verificare, anche chiedendo all'Impresa di presentare specifica documentazione, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

#### Documentazione in caso di Avalimento

Qualora il partecipante, sia che concorra in forma individuale sia in forma riunita, abbia chiesto di dimostrare il possesso dei requisiti mediante avalimento, in aggiunta alle dichiarazioni già richieste, dovrà allegare:



- una dichiarazione a firma del legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento e:

- copia autentica del contratto di avvalimento, attestante il possesso dei requisiti e la disponibilità a fornire delle risorse oggetto di avvalimento, contenente l'impegno a rispondere in solido con il concorrente in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto e recante l'obbligo verso il concorrente, verso Arriva Italia S.r.l. e Arriva Udine S.p.A. a mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento per tutto il periodo di validità della fornitura e della manutenzione.

#### **Sezione Allegati Generici all'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa**

Si precisa che in caso di Avvalimento, o per qualsiasi documento ulteriore (esempio copia della certificazione di Qualità) si potrà utilizzare la sezione "Allegati Generici" sulla piattaforma ArrivaBuy all'interno della Busta A \_ Documentazione Amministrativa.

Tale sezione può essere utilizzata anche per allegare il Documento d'identità del Dichiarante, in modo da evitare eventuali ridondanze.

I documenti caricati nella sezione sopraccitata, dovranno comunque rispettare le particolarità esplicitate all'interno del presente Disciplinare.

#### **Busta B – Offerta tecnica** (per singolo lotto di partecipazione).

I criteri valutativi - e i relativi metodi di valutazione, con la definizione di eventuali sotto criteri - considerati dalla Commissione Giudicatrice per la determinazione del punteggio tecnico sono quelli descritti nell'allegato T2 - Scheda riassuntiva del punteggio tecnico, a cui si rimanda.

Tutta la documentazione tecnica relativa l'offerta dovrà essere allegata esclusivamente nella sezione di competenza all'interno delle RDO telematiche del portale all'interno dei Lotti di interesse per i quali si intende partecipare.

Nella "Busta B- Offerta Tecnica" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- o Allegato T2 - Scheda riassuntiva punteggio tecnico
- o Allegato T3 - Scheda descrizione caratteristiche meccaniche, di carrozzeria e di allestimento generale
- o Allegato T4 - Dichiarazione per forniture autobus
- o Allegato T5 - Scheda dati tecnici
- o Allegato T6 - Foglio di calcolo Costi Esercizio Energetici ed Ambientali
- o Allegato T7 - Manovrabilità del veicolo
- o Allegato T8 - Scheda di riferimento per la valutazione del posto guida
- o Allegato T9 - Dati rumorosità
- o Allegato T10 - Scheda comfort di marcia
- o Allegato T11 - Scheda facilità di accesso agli organi meccanici
- o Allegato T12 - Scheda prova su strada
- o Allegato T13 - Scheda assistenza
- o Allegato T14 - Predisposizione sistemi telematici di bordo
- o Allegato T15 – Officine
- o Allegato T16 – Piano di consegne
- o Allegato T17 – LOTTO 1 Descrizione proposte innovative
- o Allegato T17 – LOTTO 2 Descrizione proposte innovative

**Gli allegati di cui sopra, componenti la documentazione tecnica, dovranno essere sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (munito di idonei poteri e con allegata la relativa procura) firmati digitalmente e forniti in formato pdf non modificabile, ma ricercabile.**

**L'offerta tecnica deve essere redatta in modo da agevolare la consultazione da parte di Arriva Italia S.r.l., in particolar modo per tutti quegli aspetti oggetto di attribuzione dei punteggi tecnici.**

L'offerta tecnica di partecipazione (nello specifico, per l'Allegato T3 – "*Scheda descrizione caratteristiche meccaniche, di carrozzeria e di allestimento generale*" e l'Allegato T5 "*Scheda dati tecnici*") dovranno constare di:

- n. 1 copia in versione integrale;

- n. 1 copia in versione parziale qualora nell'Allegato A2 - *dichiarazione di consenso accesso atti* siano state specificamente individuate le parti sottoposte a segreto. Il concorrente dovrà provvedere a caricare il documento sopra citato, avendo opportunamente omesso le eventuali parti sottoposte a privativa come indicate e motivate nell'apposita dichiarazione.

Si segnala che i file contenenti la versione parziale dell'offerta tecnica saranno utilizzati per ottemperare agli obblighi di cui all'art. 53, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Arriva Italia S.r.l. si riserva comunque di rendere accessibile l'intera offerta ove ritenga discrezionalmente che non vi siano ragioni impeditive.

**Si precisa che in relazione alla "Busta B – Offerta Tecnica", la firma digitale è richiesta solo per gli allegati sopraccitati e non per le schede richiamate nell'Allegato T3 – "*Scheda descrizione caratteristiche meccaniche, di carrozzeria e di allestimento generale*". Quest'ultime, andranno caricate nella sezione "Allegati Generali" della Busta B \_ Offerta Tecnica.**

La "*Descrizione delle caratteristiche meccaniche, di carrozzeria e di allestimento generale*" per i mezzi offerti dovrà avvenire tassativamente secondo il fac-simile Allegato T3 e compilando l'Allegato T5 "*Scheda dati tecnici*". Per l'indicazione degli elementi costituenti l'autobus dovranno essere allegate le "*schede tecniche informative*", appositamente predisposte dal Fornitore, in modo da rendere più agevole la lettura delle offerte con le relative parti descrittive. Le schede tecniche, ricomprese nell'Allegato T3, in numero di 52 (cinquantadue) andranno numerate secondo la progressione riportata nell'Allegato stesso.

Si procederà alla sommatoria dei punteggi attribuiti al concorrente in relazione ai vari elementi/sub criteri di valutazione (Punteggio tecnico). Non verrà aperta l'offerta economica di quei concorrenti che non dovessero conseguire almeno 40/70 punti all'esito della valutazione dell'offerta tecnica (c.d. clausola di sbarramento).

### **Busta C – Offerta economica** (per singolo lotto di partecipazione).

All'interno della "*Busta C – Offerta Economica*", dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. *Allegato E1 – "Offerta Economica"* fornendo il prezzo di fornitura offerto per gli autobus - esclusa IVA;
2. *Allegato E2 – "Scheda di valutazione oneri di manutenzione"* debitamente compilata, fornendo:
  - il costo totale complessivo del ciclo di vita, unitamente al dettaglio dei costi in relazione alle attività di manutenzione programmata, correttiva e di sostituzione delle parti principali;
  - i costi orari di eventuali prestazioni di manutenzione meccanica, elettrica e di carrozzeria derivanti da problematiche per le quali è esclusa la garanzia. Sempre in merito alle problematiche di cui al presente punto, il Fornitore dovrà fornire indicazione sul costo dei ricambi tramite sconto percentuale sul listino in vigore, per categoria di ricambio.
3. *Allegato E3 - "Optionals price list"*, contenente le quotazioni per eventuali upgrade rispetto a quanto indicato come "standard" all'interno del Capitolato Speciale.

Si precisa che Arriva Italia si riserva la facoltà di non rivolgersi al Fornitore aggiudicatario per la fornitura ed installazione degli optionals indicati. Qualora Arriva Italia dovesse procedere attraverso altro Fornitore per la fornitura ed installazione di cui sopra lo farà sempre nel rispetto delle normative vigenti senza che l'Aggiudicatario della fornitura possa rivendicare alcun diritto in tema di garanzia.

Si precisa inoltre che gli allegati sopraccitati (E2 ed E3) andranno forniti firmati digitalmente sia in formato Excel che in formato Pdf, in caso di discordanza tra i due file prevarrà la versione più conveniente alla Stazione Appaltante.

In riguardo all'Offerta Economica il punteggio sarà così attribuito:

	Critero	Pmax	Da produrre secondo	Formula
O <sub>1</sub>	Prezzo del singolo veicolo nuovo	23	Allegato E1	$P_{min}/P_i * 23$
O <sub>2</sub>	Partecipazione per entrambi i lotti di fornitura	2	Partecipazione su ArrivaBuy	In caso positivo 2 p.ti altrimenti 0 p.ti
O <sub>3</sub>	Manutenzione: Costo totale del ciclo di vita	5	Allegato E2	$P_{min}/P_i * 5$
	Punteggio economico totale attribuibile	30		

La documentazione componente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (munito di idonei poteri e con allegata la relativa procura) e firmata digitalmente.

Qualora vi sia discordanza fra quanto espresso in lettere e in cifre, sarà ritenuto valido l'importo più conveniente alla Stazione Appaltante.

L'inserimento di elementi economici concernenti il prezzo o comunque idonei ad anticipare il contenuto dell'offerta economica in documenti non contenuti nella Busta C costituirà causa di esclusione.

Negli allegati predisposti per l'offerta economica, verranno considerati valori fino alla seconda cifra decimale, ove presenti, arrotondata in base alle convenzioni di Microsoft Excel. Saranno escluse offerte economiche espresse in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara. Il prezzo deve intendersi comprensivo dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza da rischio specifico, qualora previsto.

I prezzi offerti al netto dell'IVA, devono ritenersi remunerativi, fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura, ivi compreso il servizio manutentivo. Inoltre, al fine di garantire la regolare esecuzione di tutte le prestazioni oggetto di affidamento i prezzi unitari, riferiti al costo dei bus, unitamente ai costi manutentivi offerti, devono essere tali da garantire la sostenibilità economica delle specifiche attività alle quali si riferiscono. Per tale ragione, non saranno ammesse compensazioni tra le voci di prezzo.

#### Documentazione in caso di soggetti partecipanti in forma riunita

Per i concorrenti che partecipano alla procedura in forma riunita, ad integrazione della documentazione amministrativa sopra indicata, dovrà essere prodotto, a pena di esclusione:

1) in caso di ATI già costituita o consorzio già costituito, (a) il mandato con procura conferita alla capogruppo per scrittura privata autenticata da notaio o per atto pubblico, o (b) l'atto costitutivo del consorzio. In questo caso la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante della società capogruppo o del consorzio. La garanzia provvisoria deve essere intestata (a) alla capogruppo con indicazione che il soggetto garantito sono tutte le singole imprese costituenti l'ATI o (b) al consorzio;

2) in caso di ATI non costituita o costituendo consorzio, una dichiarazione sottoscritta da tutte le Imprese che intendono costituire l'ATI o il consorzio, contenente (a) l'impegno irrevocabile che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno, a quella tra loro indicata come capogruppo, mandato collettivo speciale con rappresentanza o (b)

l'impegno a costituire il consorzio. In tale ipotesi, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, da tutte le Imprese partecipande all'ATI o al Consorzio. La garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo ATI o Consorzio. La dichiarazione connessa alle modalità di accesso agli atti dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento o consorzio;

Per le ATI, dovranno essere indicate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e la documentazione amministrativa come sopra indicata – nonché quella integrativa in caso di ATI - dovrà essere presentata da parte di ciascuna impresa associata.

Per la dichiarazione richiesta ai sensi dell'art. 76, D.lgs. 50/2016, la stessa deve essere fornita da tutte le Imprese costituenti l'ATI, utilizzando l'Allegato A1 – Domanda di partecipazione, indicando un unico numero di fax/indirizzo PEC.

In caso di consorzi e di consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), D.lgs. 50/2016, i singoli consorziati indicati quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto, dovranno provare singolarmente il possesso dei requisiti come indicato al punto 5.1 del presente Disciplinare.

Per la partecipazione degli operatori economici invitati sotto forma di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (ATI) ovvero Consorzi, si specifica inoltre che all'interno della fornitura attinente l'intera procedura non sarà ammessa la disponibilità di un parco veicoli avente marca differente tra loro.

### **6.1. Operazioni di gara**

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle offerte verrà nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte, composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'Accordo Quadro, ovvero ricorrendo ad esperti caratterizzati da specifiche professionalità anche in settori attinenti.

*Data e ora della prima seduta pubblica:* **23/04/2021, ore 15.00**

*Luogo:* A fronte delle disposizioni governative previste per la limitazione dei contagi derivanti dell'emergenza Covid-19, la Stazione appaltante potrà valutare di espletare la procedura di gara in modalità telematica, permettendo agli operatori economici la partecipazione da remoto e comunicando agli stessi le modalità di connessione e partecipazione alla seduta pubblica.

I concorrenti potranno partecipare a questa e a ogni altra seduta pubblica attraverso i loro titolari, legali rappresentanti o persone munite di specifica delega, loro conferita dai titolari, legali rappresentanti o procuratori (con allegazione, in quest'ultima evenienza, della procura). Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ad altro giorno.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno in luogo, date e orari che saranno comunicati ai concorrenti all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti medesimi per le comunicazioni.

La Commissione Giudicatrice, nella prima seduta pubblica procederà:

- 1) alla verifica della ricezione delle offerte entro i termini previsti;
- 2) all'apertura delle buste A e alla verifica della documentazione amministrativa in ciascuna contenuta, ai fini dell'ammissione alla successiva fase della procedura;
- 3) se del caso, al soccorso istruttorio, salva l'ipotesi di sanatoria seduta stante.

Qualora non ricorrano i termini previsti ex lege per l'esperimento della procedura di soccorso istruttorio, in una successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle Buste B e alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese e alla valutazione delle caratteristiche qualitative e tecniche rilevate, con attribuzione dei relativi punteggi tecnici. Nel corso di tale fase, la Commissione Giudicatrice avrà facoltà di chiedere alle imprese concorrenti ulteriori chiarimenti assegnando un termine perentorio, ove ritenuto necessario. La valutazione tecnica delle offerte si

concluderà con l'assegnazione del punteggio tecnico a ciascuna offerta presentata, secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare di gara e nell'allegato T2 – Scheda riassuntiva punteggio tecnico.

In una successiva seduta pubblica la Commissione Giudicatrice:

- a) darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, nonché delle eventuali esclusioni, per mancanza delle caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico o per mancato raggiungimento della soglia di sbarramento;
- b) procederà all'apertura delle buste C, dando lettura del contenuto;
- c) procederà all'esame e alla valutazione delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi economici;
- d) procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi (sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici), con formulazione della graduatoria provvisoria.

Una volta conclusa la fase di offerta preliminare, sarà stilata una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio totale conseguito, dato dalla somma dei punti derivanti dall'offerta tecnica e da quella economica.

#### **Graduatoria finale ed eventuale verifica di anomalia**

La Commissione Giudicatrice si riserva di procedere alla proposta di aggiudicazione previa verifica documentale disposta negli atti di gara per la comunicazione del provvedimento conclusivo di aggiudicazione da parte della Stazione appaltante.

Preliminarmente, si applica quanto disposto dall'art. 97, D.lgs. 50/2016. La Stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Il calcolo di cui al comma 3 del citato articolo è effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. In tali casi, qualora il punteggio economico e quello tecnico siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi (art. 97, c. 3, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, c. 1, D.lgs. 50/2016), il responsabile del procedimento e/o la Commissione Giudicatrice procederanno ad un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte delle prime due classificate. A tal fine il Responsabile del Procedimento richiederà per iscritto, assegnando ai concorrenti un termine pari a quindici giorni, la presentazione di spiegazioni sui prezzi proposti. Saranno escluse le offerte che, in base al giudizio tecnico sulle spiegazioni fornite, risulteranno non sostenibili economicamente. Nella stessa maniera si procederà progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino a individuare la migliore offerta non anomala, con conseguente riformulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi tecnici ed economici diversi, prevarrà il concorrente che ha conseguito il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi tecnici ed economici, anche a seguito dell'asta elettronica prevista al punto 6.2. del presente documento, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Ente aggiudicatore procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti partecipativi da parte del primo e del secondo classificato in graduatoria (art. 85, c. 5, secondo periodo, D. Lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, c. 1, D. Lgs. 50/2016).

#### **6.2. Verifica documentale a seguito della proposta di aggiudicazione**

L'aggiudicatario provvisorio dovrà produrre tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati, ove non già presentata in sede di gara o in fase di SdQ.

Prima della sottoscrizione del documento contrattuale l'Impresa prima in graduatoria dovrà fornire:

a) ai fini delle verifiche antimafia di cui al D.lgs. 159/2011 e s.m.i., dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese nonché le dichiarazioni relative ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia, come da modelli che verranno trasmessi dalla Stazione appaltante;

b) Come richiesto al punto 5.1 Requisiti di partecipazione:

a. Elenco delle forniture o assegnazioni di ordini in corso per l'ultimo triennio (2017/2018/2019) sul territorio degli Stati membri dell'Unione Europea, con indicazione dell'importo, della data, dell'oggetto, del committente, unitamente alle attestazioni di buon esito rilasciate in originale o copia dichiarata conforme. In caso di ATI, dovranno essere presentate le relative attestazioni di buon esito secondo le percentuali dichiarate, in sede di gara, da ciascuna impresa del raggruppamento.

b. copia dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari (2017/2018/2019) approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, a dimostrazione della capacità economico finanziaria.

c) certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9001 in originale o in copia dichiarata conforme all'originale qualora non fornita in sede di SdQ o in sede di gara;

### **6.3. Aggiudicazione, sua comunicazione, cauzione definitiva e stipula del contratto.**

L'aggiudicazione, con cui il competente organo dell'Ente aggiudicatore approva tutti i verbali e le operazioni di gara, è senza indugio comunicata, a cura del Responsabile del Procedimento, a tutti i concorrenti, ivi compresi quelli esclusi che hanno proposto ricorso avverso l'esclusione o sono ancora in termini per farlo, nonché agli operatori che hanno impugnato il bando e la restante documentazione di gara, se detti ricorsi non sono stati ancora respinti con sentenza passata in giudicato (art. 76, c. 5, lett. a) D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 132, c. 1, D.lgs. 50/2016).

L'aggiudicazione definitiva, efficace della fornitura sarà comunicata, dal Cliente, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o a mezzo PEC. L'aggiudicazione, che non equivale ad accettazione dell'offerta, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, c. 6 e 7, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 122, c. 1, D.lgs. 50/2016).

Prima della sottoscrizione contrattuale, l'Impresa aggiudicataria dovrà:

- Ai fini della sottoscrizione del contratto, per la fornitura dei mezzi, costituire - pena la decadenza dall'aggiudicazione - una cauzione definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106, D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161, D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, con le modalità di cui all'art. 103, D. Lgs. 50/2016, (e quindi pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con percentuale superiore al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il valore di aggiudicazione sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%) prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, c. 7, D. Lgs. 50/2016. La garanzia fideiussoria, fornita a favore di Arriva Italia S.r.l., deve prevedere espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, Codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di Arriva Italia S.r.l. e deve avere validità fino a 180 giorni dopo la data di accettazione dell'ultimo veicolo dell'ultimo ordine di acquisto.

La garanzia è progressivamente svincolata in via automatica a misura dell'avanzamento della fornitura, in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 5, del Codice.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

- A garanzia degli obblighi contrattuali previsti per l'attività di manutenzione una cauzione definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106, D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161, D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, con le modalità di cui all'art. 103, D. Lgs. 50/2016, di importo pari al 10% (dieci per cento) del costo totale del ciclo di vita fornito in sede di gara. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, c. 7, D. Lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria, fornita a favore di Arriva Italia S.r.l., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di Arriva Italia S.r.l. La garanzia sarà svincolata in maniera proporzionale secondo le annualità definite all'interno del Capitolato Speciale, art. 06 Garanzie.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

All'aggiudicatario potrà essere richiesta la reintegrazione delle garanzie ove queste siano venute meno in tutto o in parte: in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sul prezzo da corrispondere per la fornitura o l'attività di manutenzione.

#### 6.4. Ulteriori disposizioni

Il Contratto d'Appalto è stipulato mediante scrittura privata (art. 32, c. 14, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 122, c. 1, D.lgs. 50/2016) e la data di avvenuta stipula è senza indugio comunicata a tutti i soggetti di cui al primo periodo del presente articolo (art. 76, c. 5, lett. d), D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 132, c. 1, D.lgs. 50/2016)

È fatta salva la possibilità di esecuzione anticipata delle prestazioni contrattuali in via di urgenza, ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 122, c. 1, D.lgs. 50/2016.

Fatto salvo il motivato esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e qualora previsto, il Contratto d'Appalto non sarà stipulato prima di **35** giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione (art. 32, co. 9, d. lgs. n. 50/2016). La stipula dello stesso sarà subordinata al controllo del possesso dei prescritti requisiti partecipativi e al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente, anche in materia di lotta alla criminalità organizzata.

Le spese relative al Contratto d'Appalto, nonché ogni eventuale ulteriore adempimento relativo alla sua efficacia saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Entro 30 giorni dalla sottoscrizione del Contratto, il R.U.P. trasmetterà all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea l'avviso relativo all'appalto aggiudicato, contenente le informazioni di cui all'allegato XIV, Parte II, lettera G, D.lgs. 50/2016. Seguiranno le stesse pubblicazioni in ambito nazionale prescritte per il bando di gara (artt. 129 e 130 D.lgs. 50/2016; art. 73 D.lgs. 50/2016, richiamato dagli artt. 122 e 127, c. 1, D.lgs. 50/2016) nonché tutte le ulteriori pubblicazioni e notificazioni previste. Le spese per la pubblicazione di detto avviso sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana saranno rimborsate all'Ente aggiudicatario dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione (art. 216, c. 11, D.lgs. 50/2016).

## 7. Date rilevanti

	Date	Riferimenti di legge
Pubblicazione procedura	19/03/2021	-
Termine richieste di chiarimento	05/04/2021 ore 18:00	<i>art. 74, co. 4, incipit del primo periodo, d. lgs. n. 50/2016, richiamato dagli artt. 122 e 127, co. 1, d. lgs. n. 50/2016</i>
Termine pubblicazione chiarimenti	09/04/2021 ore 18:00	<i>art. 74, co. 4, ultimo periodo, d. lgs. n. 50/2016, richiamato dagli artt. 122 e 127, co. 1, d. lgs. n. 50/2016</i>
Termine presentazione offerta	23/04/2021 ore 12:00	<i>art. 61, co. 3, d. lgs. n. 50/2016, richiamato dall'art. 122 d. lgs. n. 50/2016).</i>
Data prima seduta pubblica <i>Verifica Buste Amministrative e Tecniche</i>	23/04/2021 ore 15:00	-
Data stimata per l'assegnazione della fornitura	entro il 31/05/2021	-
Termine dilatorio per la sottoscrizione del contratto	35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione	<i>art. 32, co. 9, d. lgs. n. 50/2016, richiamato dall'art. 114, co. 1, d. lgs. n. 50/2016).</i>
Giorni di vincolo dell'offerta	180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua ricezione, salvo differimenti richiesti dall'ente aggiudicatore	<i>art. 32, co. 4, d. lgs. n. 50/2016, richiamato dall'art. 114, co. 1, d. lgs. n. 50/2016</i>

## 8. Chiarimenti

Le eventuali informazioni/chiarimenti di carattere amministrativo o relative al contenuto del Capitolato Speciale di Appalto dovranno essere richieste esclusivamente tramite il Portale ArrivaBuy, precisamente attraverso la funzionalità della "Messaggistica" della "RDO ONLINE".

Le richieste di chiarimenti e di informazioni complementari relative alla presente gara dovranno pervenire entro le ore **18.00** del **05/04/2021**.

I quesiti e le relative risposte, nonché le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate nell'apposita area "Messaggi" della RDO online entro le ore **18.00** del **09/04/2021**.

Arriva Italia S.r.l. si riserva di rispondere anche ai quesiti pervenuti oltre il termine, senza che s'imponga una proroga del termine per la ricezione delle offerte (art. 79, c. 5, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, c. 1, D.lgs. 50/2016).

Nessuna proroga del termine per la ricezione delle offerte s'imporrà neppure nel caso in cui uno o più chiarimenti siano comunicati oltre le date sopra indicate, qualora non si ritenga significativa, in concreto, la loro importanza ai fini della preparazione di offerte adeguate (art. 79, c. 5, D.lgs. 50/2016, richiamato dall'art. 133, c. 1, D.lgs. 50/2016).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti in modalità diversa rispetto a quanto sopraccitato, ovvero al di fuori del portale ArrivaBuy. Le risposte alle richieste di chiarimento costituiscono integrazioni al presente disciplinare e agli ulteriori atti di gara pubblicati sul portale.



## 9. Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni ai concorrenti si intenderanno validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite utilizzo del portale ArrivaBuy. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo del portale dovranno essere tempestivamente segnalati all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato o in alternativa tramite la funzionalità "Messaggistica" della "RDO ONLINE" sulla piattaforma [www.arrivabuy.com](http://www.arrivabuy.com); diversamente, l'ente aggiudicatore declina fin d'ora ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## 10. Termini di consegna degli autobus

I bus sopraccitati dovranno essere consegnati immatricolati come segue:

Il termine di consegna dei bus è subordinato in base a quanto dichiarato dal Fornitore in sede di gara. È fissato un periodo massimo di 200 giorni a partire dalla data dell'ordine; nel caso in cui l'operatore economico dichiari un piano migliorativo, farà fede quanto indicato all'interno dell'allegato T16.

### *Note sulla consegna*

Si prega di far riferimento all'art 07) – Luogo di consegna, modalità e documentazione indicato all'interno del Capitolato Speciale.

Il collaudo di accettazione (mediante redazione di apposito Verbale) sarà positivo quando, unitamente alla consegna del/gli autobus presso la sede/deposito della Società Operativa, si verificano tutte le condizioni specificate nei Capitolati Speciali di Appalto all'art. 8.1 "Collaudo di accettazione / consegna".

Per le attività di manutenzione e con specifico riferimento alle garanzie, valgono inoltre le disposizioni di cui al Capitolato Speciale di Appalto all'art. 6 "Garanzia e sua gestione". Resta inoltre inteso che la c.d. "garanzia minima", come descritta all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, attiene tutte le parti specificate e mantenute utilizzando prodotti ritenuti idonei secondo omologazione internazionale. . Non saranno ammesse restrizioni al periodo di garanzia o alla tipologia di prodotto da utilizzare in considerazione di specifiche tecniche valutate discrezionalmente dal Fornitore.

Su ogni autobus acquistato saranno installati il dispositivo telematico LINK710 e il driver terminal offerti da "Webfleet Solutions", con la finalità di geolocalizzare il veicolo nello svolgimento delle sue tratte di servizio. Il LINK710 in particolare rileva i dati dell'interfaccia FMS e del tachigrafo digitale del veicolo. Tale sistema, per il suo funzionamento, sarà collegato alla porta standard FMS senza che tale installazione determini riserve nei confronti del Committente per la garanzia delle parti degli autobus interessate.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserva alcuna le condizioni sopra descritte.

## 11. Subappalto

Non è ammesso subappalto.

## 12. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'Art. 5, Reg. UE 679/2016 (di seguito, anche, "GDPR") si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato al principio di liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla procedura per l'affidamento di cui trattasi.

A tal fine il Titolare dovrà svolgere verifiche preliminari sull'organizzazione del Fornitore e sulle misure tecniche ed organizzative da questi adottate al fine di verificare l'adeguatezza delle stesse alla luce dei requisiti del GDPR e della normativa a tutela dei dati personali vigente e la loro idoneità per la tutela dei diritti degli Interessati nello svolgimento dei Trattamenti – art. 28, comma 1, GDPR.

Si precisa, inoltre, che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- il rifiuto di rispondere comporta l'impossibilità ad instaurare ed a svolgere i rapporti sopra indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da Arriva Italia S.r.l. – così come da parte di Arriva Udine S.p.A - non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, tutti i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati;
- il titolare del trattamento è Arriva Italia S.r.l. con sede in Milano, Via Trebazio 1; Responsabile del presente trattamento è la singola società operativa controllata di Arriva Italia S.r.l., individuata all'interno della presente procedura.

L'informativa dettagliata è reperibile sul sito [www.arriva.it](http://www.arriva.it).

Milano, 19/03/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

*Ing. Flavio Balsi*