

**QUADRO A** Si prega di scrivere in stampatello

**DATI PERSONALI (intestatario della Tessera)**

Cognome..... Nome.....  M  F  
 Codice Fiscale [ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ] Tel/Cell.....  
 Comune di nascita..... Prov..... Data di nascita...../...../.....  
 Residenza (Via/Corso/Piazza)..... N.....  
 Cap..... Comune..... Prov.....  
 Email.....

**IN CASO DI MINORE IL GENITORE O CHI NE ESERCITA LA POTESTÀ**

Cognome..... Nome.....  M  F  
 Codice Fiscale [ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ] Tel/Cell.....  
 Comune di nascita..... Prov..... Data di nascita...../...../.....  
 Residenza (Via/Corso/Piazza)..... N.....  
 Cap..... Comune..... Prov.....  
 Email.....

**QUADRO B**

**RITIRO TESSERA - SELEZIONARE LA MODALITÀ**

RITIRO IMMEDIATO SMART CARD PRESSO

Torino Autostazione Biglietteria EXTRATO   
 Corso Bolzano ang. via Grattoni

Pinerolo   
 Corso Torino, 396

Susa   
 Via dell'Artigianato, 5

RITIRO DELLA SMART DOPO 14 GG DALLA RICEZIONE DEL PAGAMENTO DA PARTE DI ARRIVA ITALIA PRESSO

Perosa Argentina - Loc. San Sebastiano

Pont Sain Martin - Via cascine, 5

Grugliasco - Via della Repubblica, 14

CONSEGNA DELLA SMART CARD TRAMITE SERVIZIO POSTALE

Direttamente all'indirizzo di consegna (con invio della smart card entro 20 giorni dalla ricezione del pagamento da parte di Arriva Italia)

**QUADRO C** SE NON COMPILATO LA TESSERA VERRÀ CONSEGNATA ALL'INDIRIZZO DI RESIDENZA

**CONSEGNA TESSERA**

Cognome..... Nome.....  
 Residenza (Via/Corso/Piazza)..... N.....  
 Cap..... Comune..... Prov.....

L'istanza/dichiarazione, con allegata copia fotostatica del documento di identità, è formulata ai sensi del DPR 445/2000. Trovano applicazione le sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Data .....

Firma dell'intestatario .....

(per il minore, firma del genitore o di chi ne fa le veci).

**FOTO  
RECENTE**

ATTENZIONE - FIRMARE ANCHE IL RETRO DEL MODULO

**CONDIZIONI GENERALI / INFORMATIVA  
PER L'UTILIZZO DELLA TESSERA PERSONALE BIP PER FINALITÀ CONNESSE AL TRASPORTO**

Al momento della richiesta occorre allegare al presente modulo una foto tessera e la fotocopia di un documento di riconoscimento valido, oltre a versare la somma di € 5,00 quale riconoscimento del costo amministrativo della card microchip BIP.

LA CARD MICROCHIP è strettamente personale, non è cedibile né rimborsabile, è valida per 4 anni dalla data di rilascio e costituisce di per sé documento di viaggio. Essa dovrà essere ricaricata con l'abbonamento corrispondente al totale di zone, tratte o fasce attraversate dal percorso prescelto, presso i punti vendita autorizzati. L'uso irregolare o la mancanza dell'abbonamento o della tessera personale comportano l'applicazione delle sanzioni previste.

IN CASO DI CONTROLLO è consigliabile avere anche con sé la ricevuta di pagamento -scontrino- (o anche una fotocopia) emessa dal rivenditore al momento dell'acquisto del titolo, che riporta tutti i dati necessari per un controllo a vista. A richiesta del personale incaricato, è necessario esibire anche un documento d'identità valido. Alterazioni o contraffazioni saranno penalmente perseguite.

DUPLICATO: In caso di smarrimento, furto o distruzione dell'abbonamento, il titolare potrà richiedere il rilascio di un duplicato al costo di € 5,00. La richiesta deve essere presentata personalmente, presentando denuncia di furto o dichiarazione di smarrimento.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, REGOLAMENTO UE 2016/679 (IL "REGOLAMENTO")**

Il Titolare del trattamento è Arriva Italia S.r.l., con sede in Milano, via Trebazio, 1. Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con specifiche procedure e per garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati personali da Lei conferiti non saranno oggetto di diffusione o comunicazione. Gli stessi, ivi incluse eventuali categorie particolari di dati, saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per le seguenti finalità: (i) acquisto dell'abbonamento nominativo, rilascio della tessera personale di riconoscimento o del duplicato di acquisto dell'abbonamento / tessera personale di riconoscimento, con adempimento dei relativi obblighi legali e fiscali; (ii) videosorveglianza; (iii) geolocalizzazione; (iv) gestione reclami; (v) gestione sinistri e; (vi) marketing diretto. **Per le finalità di cui ai precedenti punti (i), (ii), (iii), (iv) e (v) il consenso al conferimento dei dati personali è necessario e un Suo eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per il Titolare di evadere le Sue richieste, ivi incluso il rilascio dell'abbonamento ed il suo utilizzo.** Per le finalità di cui al punto (vi), invece, il consenso al conferimento dei dati personali è facoltativo. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità per il Titolare di inviare comunicazioni di natura commerciale. Agli articoli da 15 a 22, Il Regolamento agevola l'esercizio dei diritti dell'Interessato. In ogni momento questi potrà esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento, ivi incluso il diritto di revocare il consenso prestato, contattando il Titolare all'indirizzo [privacy@arriva.it](mailto:privacy@arriva.it). Per prendere visione dell'informativa completa, può fare riferimento al sito [www.arriva.it/societa-trasparente](http://www.arriva.it/societa-trasparente).

Rilascio il mio consenso al trattamento dei dati personali necessari per gli adempimenti indicati nella presente Informativa:

SÌ       NO

Rilascio il mio consenso al trattamento dei dati personali per finalità di marketing, conformemente a quanto indicato nella presente Informativa:

SÌ       NO

Data ..... Firma del richiedente<sup>1</sup> .....

<sup>1</sup> Firma del richiedente se maggiorenne oppure di un genitore o tutore qualora il richiedente fosse minorenne

**ALLEGARE: COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ  
(INTESTATARIO O, IN CASO DI MINORE, GENITORE ESERCENTE LA POTESTÀ)**