

REGOLAMENTO DI ESERCIZIO AUTOSTAZIONE DI BRESCIA

Norme e disposizioni di servizio da osservare in esecuzione del progetto di riqualificazione.

IL PROGETTO

Come già reso noto, con l'avvio della prima fase di sperimentazione, avvenuta dal 07 ottobre 2019 è stato avviato un primo, provvisorio intervento di riqualificazione dell'infrastruttura che prevede la messa in esercizio del Terminal Bus di Brescia con una innovativa configurazione.

Di seguito, si riporta una descrizione delle principali caratteristiche della struttura, con alcune informazioni sul suo funzionamento e utilizzo, nonché le principali disposizioni operative da osservare.

L'Autostazione è stata riconfigurata nella forma funzionale di un "terminal passante" con TRE SETTORI interni dotati di una corsia in cui sono collocati gli spazi di fermata ed una corsia di transito. **Due settori sono dedicati esclusivamente alle partenze e uno agli arrivi.**

Complementari ai tre settori interni all'Autostazione, gli stalli di sosta esistenti lungo via Solferino (su sede stradale) e due nuove aree di fermata (settore E – Arrivi) da realizzare successivamente sul lato sud, a ridosso con l'intersezione con Via Foppa, per i bus che provengono da V.le Stazione; in particolare il settore D (Arrivi) è destinato agli arrivi in orari di punta e per le corse di solo in transito.

Nel prospetto grafico, è rappresentato lo schema funzionale del nuovo terminal di cui si riassumono di seguito alcune principali peculiarità.

SETTORI PARTENZE E ARRIVI

I settori interni sono denominati e classificati come:

- **SETTORE A - PARTENZE**; con n. 8 spazi di fermata da A1 a A8; che interessa l'arco esterno del terminal
- **SETTORE B – PARTENZE**; con n. 6 spazi di fermata da B1 – B6; che interessa l'arco centrale del terminal;
- **SETTORE C – ARRIVI**; con n. 5 spazi di fermata; che interessa l'arco interno del terminal.

Ogni settore è delimitato ed attrezzato con marciapiede e percorsi pedonali dedicati, con l'obiettivo di meglio regolamentare la movimentazione dei bus e la circolazione dei passeggeri.

Il nuovo schema di funzionamento prevede pertanto una separazione tra le fermate di arrivo e quelle di partenza:

- **ARRIVI**; per i servizi in arrivo si utilizzano le fermate collocate nel **Settore C**
- **PARTENZE**; per i servizi in partenza si utilizzano fermate collocate nel **Settore A o B**.

Secondo lo schema funzionale definito, le corse in arrivo devono utilizzare le fermate collocate nel **Settore C – Arrivi** mentre per le corse in partenza le fermate assegnate collocate nel **Settore A o B – Partenze**.

AREE DI FERMATA

Gli spazi di fermata dei settori A e B, dedicati alle partenze, sono facilmente riconoscibili grazie all'apposita segnaletica orizzontale e verticale predisposta per facilitarne l'individuazione da parte viaggiatori.

La delimitazione dei marciapiedi e/o banchine di sosta pedonali è contrassegnata dalla linea gialla tracciata al suolo che i passeggeri **non devono oltrepassare** durante i periodi di attesa che precedono l'imbarco a bordo dei bus

Analogamente sono ben definiti spazi di fermata e marciapiede pedonale del settore C dedicato alle corse bus in arrivo nel Terminal.

STAZIONAMENTO BUS

Con la nuova conformazione del terminal lo stazionamento dei bus negli spazi di fermata all'interno dei settori è consentito solo per il tempo necessario ad eseguire le operazioni di movimentazione dei passeggeri, in salita o discesa dai bus. Le attestazioni in partenza devono avvenire non prima di 5' dall'orario di partenza.

REGOLAZIONE SEMAFORICA E PRECEDENZE

Durante questa prima fase di esercizio provvisorio si richiede a tutti i vettori massima attenzione e scrupolo durante le manovre di ingresso, movimentazione e posizionamento dei bus all'interno del terminal, per assicurare adeguate condizioni di sicurezza per l'esercizio ed evitare situazioni di pericolo ai passeggeri. Per queste ragioni, all'interno del terminal i veicoli devono procedere a passo d'uomo.

L'uscita dei bus dal terminal, dai settori partenza e arrivi, è regolata da un sistema semaforizzato. Per i bus in uscita è stabilito inoltre un ordine di precedenza da rispettare ed in particolare:

- bus in uscita dal settore C (Arrivi) devono dare precedenza ai bus provenienti dai settori A e B (Partenze);
- bus in uscita dal settore B (Partenze) devono dare precedenza ai bus in uscita dal settore A (Partenze).

Durante le manovre di entrata, di uscita e all'interno del terminal deve essere sempre osservata la precedenza ai pedoni che transitano sugli attraversamenti pedonali.

PERCORSI PEDONALI

Il settore A (Partenze) è accessibile dai percorsi pedonali che collegano il terminal con la Stazione Ferroviaria e MetroBS; da Via Solferino mediante attraversamento pedonale. Il settore B (Partenze) è raggiungibile da due percorsi/varchi pedonali perpendicolari dall'area pedonale del Settore A. L'uscita dei passeggeri dal Settore C (Arrivi) avviene seguendo i percorsi pedonali che attraversano longitudinalmente gli accessi di entrata ed uscita dei bus.

Nell'area di movimentazione e manovra dei bus, all'interno del terminal è vietato il transito a piedi e a qualsiasi veicolo non autorizzato dalla Direzione di Esercizio dell'Autostazione.

INFOGRAFICA

In prossimità degli accessi pedonali sono presenti totem informativi che forniscono informazioni visive per indirizzare i passeggeri verso i settori partenze ed accedere ai servizi presenti nel Terminal e nell'area circostante. I settori di partenza sono identificabili da insegne verticali in prossimità di ogni rispettiva area di fermata, le tabelle esposte forniscono una indicazione sull'abbinamento, di massima, delle linee, servizi, destinazioni ed operatori con ogni area di fermata dei settori partenze.

I monitor presenti nella sala d'attesa e presso i due principali accessi pedonali forniscono le informazioni in tempo reale sulle partenze programmate e l'indicazione del relativo settore. All'interno del Terminal, in diversi punti, è esposta la mappa grafica in distribuzione presso la biglietteria interna. Informazioni ed aggiornamenti sono inoltre disponibili sul sito www.arriva.it.

CIRCOLAZIONE E NORME DI SICUREZZA

Durante l'utilizzo del terminal, tutti i vettori devono prestare la massima attenzione e scrupolo durante le manovre di ingresso, movimentazione e posizionamento dei bus al suo interno, per assicurare adeguate condizioni di sicurezza per l'esercizio ed evitare situazioni di pericolo ai passeggeri.

Durante le manovre di entrata, di uscita e all'interno del terminal viene osservata la precedenza ai pedoni che transitano sugli attraversamenti pedonali.

Allo stesso modo, anche gli spostamenti e la movimentazione dei passeggeri devono avvenire esclusivamente lungo i percorsi ed attraversamenti pedonali previsti; le soste in attesa dei servizi in partenza deve avvenire sui marciapiedi e sulle banchine di imbarco, senza superare la linea di sicurezza e rispettando il divieto di ingombro o di transito lungo le corsie e le fermate dei bus.

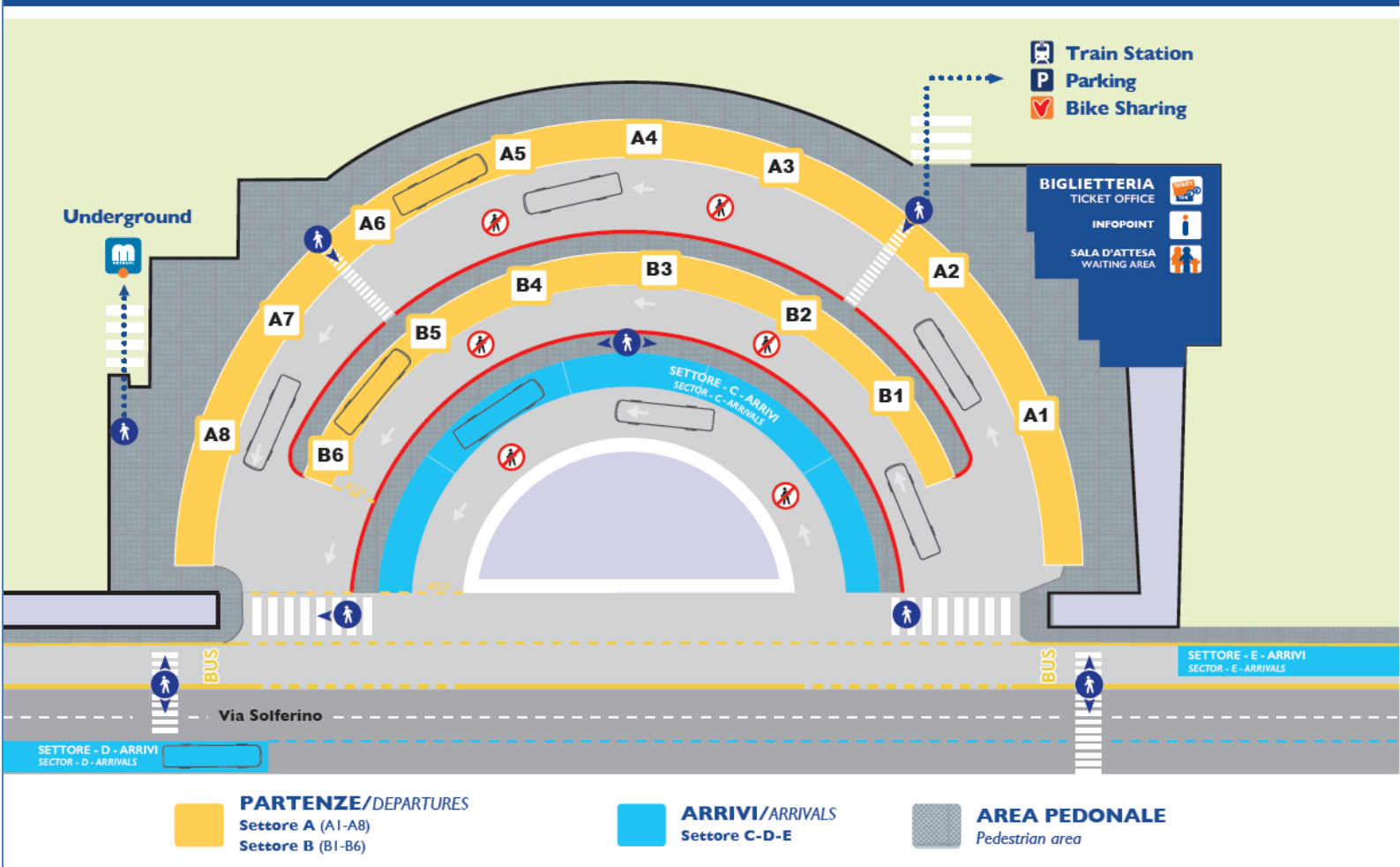
Al fine di assicurare la piena funzionalità della struttura, si confida nella piena disponibilità e collaborazione di tutti gli operatori interessati, raccomandando in particolare di fornire a tutto il personale viaggiante le indicazioni operative esposte nella presente, così come ogni ulteriore disposizione che verrà assunta e comunicata anche per il tramite della Direzione di Esercizio del terminal e dal personale ausiliario di supporto presente presso la struttura.



SCHEMA FUNZIONALE DEL TERMINAL



TERMINAL BUS | BRESCIA MAPPA/MAPS



NORME REGOLAMENTARI CONCERNENTI L'UTILIZZO DELL'AUTOSTAZIONE

Norme generali

Le presenti norme di esercizio disciplinano l'utilizzazione delle aree dell'autostazione della città di Brescia riservate alla funzione di terminale delle autolinee; si intendono per aree non solo quelle adibite alla movimentazione ed alla sosta degli autobus ma anche le relative dipendenze e pertinenze.

La responsabilità del funzionamento della stazione e dell'applicazione delle norme e disposizioni qui riportate al gestore dell'impianto che assume anche le funzioni di Direzione di Esercizio.

Tutti coloro che si trovano all'interno dell'Autostazione devono attenersi alle norme indicate ed alle disposizioni che saranno successivamente emanate dal gestore, nell'ambito delle proprie competenze.

A tutti gli effetti vige all'interno dell'Autostazione il regolamento di Polizia Urbana del Comune di Brescia.

L'accesso dei bus all'Autostazione (anche in solo transito) è consentito solo ed esclusivamente a seguito di autorizzazione del gestore, con accettazione formale delle norme di esercizio e se in regola con il pagamento dei canoni d'affitto/utilizzo stabiliti. Le richieste per l'utilizzo della struttura devono essere inoltrate a:

TRASPORTI BRESCIA SUD Scarl – Direzione di Esercizio Autostazione di Brescia (Via Cassala 3/a; indirizzo) MAIL: arriva@arriva.it PEC: tbs@pec.trasportibrescia.it.

I funzionari del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dell' U.M.C di Brescia, della Regione Lombardia – Dir. Gen. Infrastrutture e Trasporti, Agenzia del TPL di Brescia e Comune di Brescia (Ass.to Mobilità, Traffico e TP) hanno libero accesso a tutti gli impianti della stazione ed a tutte le vetture in arrivo, partenza e transito, dietro esibizione della prescritta tessera di riconoscimento, per l'espletamento delle funzioni previste dalle rispettive competenze.

Direzione di Esercizio

- 1) Al gestore dell'impianto compete anche la Direzione di Esercizio ed esercita le proprie funzioni tramite personale debitamente autorizzato e comandato secondo le necessità.
- 2) La Direzione di Esercizio in caso di necessità provvede ad emanare "comunicati di servizio" datati e numerati progressivamente che possono avere per oggetto qualsiasi aspetto del servizio nell'Autostazione: tali comunicati, se del caso, sono pubblicati (anche in via telematica) e resi noti ai vettori.
- 3) La Direzione di Esercizio stabilisce l'orario di apertura al pubblico della stazione, organizzazione e modalità di svolgimento di servizi accessori e di supporto ai vettori ed alla clientela.
- 4) Informazioni sui servizi, tariffe e gli avvisi di variazione dei programmi di esercizio forniti dai vettori devono essere affissi solo negli appositi spazi e se necessario richiedere l'utilizzo dei monitor presenti presso la struttura e locali annessi (biglietteria e sala d'attesa). La responsabilità di quanto in essi contenuto è interamente a carico dei vettori. E' vietata l'esposizione di qualunque stampato o avviso all'interno dell'Autostazione senza la preventiva autorizzazione della Direzione di Esercizio.

Movimento delle vetture e norme di comportamento dei conducenti

- 5) Il movimento delle vetture all'interno dell'Autostazione è soggetto alle norme che regolano la circolazione stradale.
- 6) All'ingresso, all'interno ed all'uscita dell'Autostazione i conducenti devono procedere con precauzione ed a velocità molto ridotta, attenendosi alle segnalazioni. E' vietato all'interno della struttura l'uso dei segnali acustici, salvo casi di assoluta emergenza.
- 7) Le vetture in arrivo e/o partenza devono effettuare lo scarico e/o il carico dei passeggeri in corrispondenza delle apposite banchine.
- 8) Lo stazionamento delle vetture in banchina deve avvenire in modo tale da non intralciare il movimento e la sosta di altre vetture. E' tassativamente vietato sostare all'interno della stazione con il motore acceso.

Norme per gli utenti

- 9) Il carico e lo scarico dei passeggeri, può avvenire solo in corrispondenza delle banchine.
Il movimento dei passeggeri al piano banchina deve avvenire esclusivamente sulle aree pedonali.
- 10) Gli utenti possono trattenersi sulle aree pedonali del piazzale di partenza solo se in possesso di regolare documento di viaggio.
- 11) Nell'ambito della stazione è vietata l'affissione e la distribuzione di avvisi, la questua, la vendita di cose in luoghi diversi da quelli autorizzati.

Norme per i Vettori di trasporto autorizzati e per il personale da essi dipendente

- 12) I vettori non possono impartire al proprio personale ordini o disposizioni che contrastino o modifichino le norme di utilizzo e dell'Autostazione.
- 13) Nell'ambito dell'Autostazione non sono consentite operazioni di manutenzione di qualsiasi natura né di pulizia dei bus. I veicoli impossibilitati al movimento per guasti o altro devono essere possibilmente rimosse fuori dalla stazione, a cura e spese dei proprietari, nel più breve tempo possibile. In mancanza di tale intervento la Direzione di Esercizio può disporre la rimozione addebitando le spese all'azienda proprietaria del bus.
- 14) Gli oggetti rinvenuti nell'ambito della stazione e al di fuori delle vetture devono essere consegnati alla Direzione di Esercizio.
- 15) I vettori ed il relativo personale dipendente sono responsabili degli eventuali danni arrecati dal movimento dei bus e comunque dal loro comportamento all'interno della struttura. La Direzione di Esercizio non risponde dei danni arrecati da terzi ai bus in sosta o in transito nell'Autostazione.
- 16) La Direzione di Esercizio è autorizzata a richiamare il personale delle Aziende e/o vettori autorizzati qualora incorresse in infrazioni alle norme e disposizioni di servizio/esercizio

o anche in caso di condotta scorretta. In tali casi provvede ad informare l'azienda dalla quale dipende il personale.

Disposizioni finali

- 17) I comunicati di servizio, i reclami e le osservazioni scritte degli utenti sono da inoltrare al Gestore tramite la Direzione di Esercizio. Nei casi previsti la Direzione di Esercizio comunica direttamente agli Enti competenti fatti o incidenti accaduti all'interno della stazione, fermi restando le responsabilità e gli obblighi di informazione dei singoli vettori per detti fatti o incidenti.
- 18) La documentazione di cui al precedente articolo è tenuta a disposizione dei vettori per i servizi di competenza. La Direzione di Esercizio ha inoltre facoltà di comunicare direttamente ai vettori fatti e anomalie meritevoli di particolare attenzione.
- 19) La Direzione di Esercizio segnala agli Enti preposti alla tutela della sicurezza e della regolarità dell'esercizio, secondo le rispettive competenze, il comportamento dei vettori inadempimenti alle disposizioni riportate.

IL GESTORE

Trasporti Brescia Sud Scarl